ARCHIVIO CAPITOLARE DELLA BASILICA DI SANT'AMBROGIO

P.zza sant'Ambrogio, 15 – 20123 Milano

REGOLAMENTO DELL'ARCHIVIO CAPITOLARE E BIBLIOTECA DI S. AMBROGIO

Ammissione

1. Sono ammessi alla consultazione ricercatori e studiosi qualificati; l'accesso è consentito anche a studenti universitari, purché forniti di lettera di presentazione del docente con il quale svolgono la propria ricerca. A discrezione del Direttore e del Responsabile possono essere ammessi altri utenti per motivi comprovati di ricerca.

2. Per l'ammissione occorre compilare un apposito modulo indicando le proprie generalità, la qualifica e l'argomento della ricerca che si intende svolgere. I dati personali saranno tutelati come da legge sulla privacy.

Accesso e consultazione

3. Lo studioso deve depositare all'ingresso borse e cartelle, tenendo lo stretto necessario per le annotazioni (carta, matita, PC portatile); nella sala di studio, per il materiale manoscritto è vietato l'uso di penne.

4. La consultazione del materiale manoscritto e antico a stampa può essere oggetto di particolari restrizioni per speciali ragioni di conservazione e tutela.

5. È proibito trasferire fuori dalla sede dell'archivio qualsiasi volume e documento.

6. In sala non sono assolutamente ammessi bevande e alimentari; i cellulari devono essere spenti o in modalità silenziosa.

Riproduzioni

7. Di norma tutte le riproduzioni di materiali dell'Archivio sono eseguite dal personale interno dell'Archivio; è pertanto vietato usare strumenti personali come macchine fotografiche, scanner e simili, per riprodurre o copiare il materiale dell'Archivio. In casi particolari, per comprovate ragioni (esercitazioni, pubblicazioni scientifiche…) gli studiosi possono essere autorizzati dal Direttore e dal Responsabile a riprodurre personalmente il materiale con strumenti personali, purché adeguati alla tipologia del materiale conservato in Archivio. È strettamente proibito diffondere e pubblicare tale materiale, in qualsiasi forma e per qualsiasi uso, senza autorizzazione previa dell'Archivio. I contravventori saranno esclusi dall'accesso all'Archivio.

Copyright, invio di opere e pubblicazioni

8. Immagini tratte da materiale conservato nell'Archivio possono essere pubblicate solo dietro autorizzazione scritta del Direttore o del Responsabile. Anche dopo aver accordato l'autorizzazione alla pubblicazione, l'Archivio si riserva il diritto di pubblicare le immagini in questione, o di permetterne a terzi la pubblicazione. La pubblicazione di immagini dell'Archivio è soggetta alle norme contenute nell'apposito modulo di autorizzazione.

9. L'Archivio capitolare e biblioteca di S. Ambrogio mira a promuovere l'accesso pubblico e gratuito di lavori scientifici che hanno per oggetto manoscritti, pergamene, libri a stampa e materiale storico conservato nell'Archivio; gli studiosi si impegnano pertanto a consegnare una copia cartacea della loro pubblicazione da conservare in Archivio.